

Anmeldung als Anbieter
RWTH Berufetag - Berufsfelderkundung an der Uni
für Schüler*innen der 8./9. Jahrgangsstufe
am Dienstag, 31. März 2020 (Hörsaalzentrum C.A.R.L.)

Bitte möglichst am Bildschirm ausfüllen und an die Zentrale Studienberatung senden:
über den "Formular Senden"-Button oben rechts, als pdf (über die Drucken-Funktion) per E-Mail an zsb-messen@rwth-aachen.de,
per Fax an 80 92406 oder per Post an die Zentrale Studienberatung, Diana Küpper, Templergraben 83, 52062 Aachen.
Anschließend erhalten Sie eine Bestätigung über den Eingang Ihrer Anmeldung bei uns.

Anmeldeschluss ist der 16.08.2019.

Institution	<input style="width: 90%;" type="text"/>		
Ansprechpartner/in Organisatorisches	Anrede <input style="width: 50px;" type="text"/>	Titel <input style="width: 50px;" type="text"/>	Name <input style="width: 100px;" type="text"/>
	E-Mail-Adresse <input style="width: 95%;" type="text"/>		

1. Mit diesem/diesen Programmpunkt/en beteiligen wir uns am RWTH Berufetag:

Bitte beachten Sie, dass die hier angegebenen **aussagekräftigen Titel** Ihres Angebotes ins Programm übernommen werden!
Für jeden Programmpunkt muss **ein/e Vertreter/in** angegeben werden, der/die im Fall eines Ausfalls kontaktiert werden kann.

- Mitmachangebot:** Wissenschaft erleben, anfassen, ausprobieren (Stand im Foyer oder Angebot im Seminarraum, s. 2)

Mögliche Formate: Ausstellungsstand (Exponate), Versuchsstand (Arbeitsproben), Workshop, Führung, ggf. kombiniert mit Infostand

Titel <input style="width: 90%;" type="text"/>	Format <input style="width: 90%;" type="text"/>
Verantwortliche/r vor Ort <input style="width: 90%;" type="text"/>	Vertreter/in <input style="width: 90%;" type="text"/>

- Wir bringen folgende/s **Exponat/e** mit:

BxTxH (m) Gewicht (kg)

<input type="checkbox"/> Abholung der Exponate durch die Fahrbereitschaft erwünscht	Abhol- adresse <input style="width: 90%;" type="text"/>	Ansprechperson <input style="width: 90%;" type="text"/>
		Mobil erreichbar <input style="width: 90%;" type="text"/>

Bitte vollständige Angaben, weitere Exponate ggf. über gesondertes Blatt. Die Mitteilung von Abholdatum und Uhrzeit erfolgt vor der Veranstaltung.

- Reiner Infostand:** Offene Fragen - Persönlicher Austausch (ohne Exponate, Experimente etc.)

Titel <input style="width: 90%;" type="text"/>	
Verantwortliche/r vor Ort <input style="width: 90%;" type="text"/>	Vertreter/in <input style="width: 90%;" type="text"/>

- Kurzpräsentation:** Was ist das Studienfeld... und was kann ich damit werden? (max. 20 Minuten, Hörsaal wird gestellt)

KEINE Präsentation von Studiengängen, sondern altersgerechte Vorstellung von akademischen Berufsfeldern, Forschungsthemen etc.

Titel <input style="width: 90%;" type="text"/>	
Referent/in vor Ort <input style="width: 90%;" type="text"/>	Vertreter/in <input style="width: 90%;" type="text"/>

2. Bedarf an Stand und/oder Raum sowie Ausstattung und Mobiliar:

- Wir benötigen einen Stand im Foyer. Wir benötigen einen Seminarraum für unser Mitmachangebot.

- Wir benötigen dort folgende Ausstattung bzw. folgendes Mobiliar (je nach Verfügbarkeit):

Stellwände Tische Stühle Stehtische (max. 1) (bitte Anzahl eintragen)

- Strom 230V Bei Bedarf bitte selbst Verlängerungskabel, Mehrfachsteckdosen, Kabeltrommeln etc. mitbringen. Strom 380V W-LAN

Strom wird benötigt für diese/s Gerät/e:

- Wasseranschluss (sofern räumlich möglich) Vorkehrungen wegen Rauchentwicklung (sofern umsetzbar)

eingesetzte/s Gerät/e (Wasser, Rauch):

3. Wir würden unser Angebot am ehesten folgendem/folgenden Berufsfeld/ern zuordnen (s. Berufsfelderliste):

- A B C D E F G

Bemerkungen